**XXX 中學**

**20xx-20xx**

**企業、會計與財務概論**

**主要商業功能（課堂一）**

**教學筆記**

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. 人力資源管理**

* **定義：**
	+ \_\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_\_\_僱員、\_\_\_\_\_\_\_他們的表現、為他們提供\_\_\_\_\_\_\_
	+ 以及處理僱員關係和僱員福祉等事項的過程

**A. 人力資源管理的角色**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 人力規劃** | * 預測要達成企業目標所需的員工數量和類型。
* 決定企業須要填補哪些職位空缺，以及如何填補這些空缺。
 |
| **2. 招聘和甄選** | * \_\_\_\_\_\_\_、甄選和\_\_\_\_\_\_\_合適的人選來填補企業的職位空缺。
 |
| **3. 培訓和發展**  | * 為員工設計培訓和發展計劃，以改善他們的技能和能力。
 |
| **4. 員工考績** | * 設計一套設有表現標準的員工考績制度，以評核員工的表現
* 企業在評核時，會把員工的表現與這些標準作比較，並為員工提供回饋，這有助改善員工的工作表現。
 |
| **5. 報酬管理** | * 制定一套\_\_\_\_\_\_\_和具\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的報酬制度，以激勵員工努力工作，並吸引和留住人才。
 |
| **6. 促進僱員關係** | * 舉行不同形式活動，與員工建立良好關係。
* 良好的僱員關係能令員工對工作和企業\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。
 |

**B. 人力資源管理的重要性**

* 人力資源管理對企業的重要性如下：
* 為企業\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_\_\_人才，幫助企業達成目標
* 幫助企業建立\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 配合人力資源的\_\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_\_\_
* 確保企業遵守所有勞工\_\_\_\_\_\_\_

**2. 財務管理**

* **定義：**
* 管理企業的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，以達成企業的目標。
* 財務管理的目標是將企業的資產淨值最大化。

**A. 財務管理的角色**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 進行財務分析** | * 利用會計比率來評估企業各方面的業績，包括盈利能力、變現能力、償債能力和管理效能。
* 透過評估企業的業績，財務部就能找出企業的強項與問題。
 |
| **2. 財務規劃和編製預算** | * \_\_\_\_\_\_\_企業的財務需要，並制定預算來滿足這些需要。
* \_\_\_\_\_\_\_是對未來收入和支出的預測。 🡺 有助企業計劃如何運用財務資源。
 |
| **3. 作出投資決策** | * 選取良好的投資項目，從而將企業的資產淨值最大化。
* 財務部可運用各種評估方法(如淨現值)來評估某項目是否值得投資。
 |
| **4. 作出融資決策** | * 選擇融資方式，讓企業獲得投資以及\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_營運和發展所需的\_\_\_\_\_\_\_\_\_。
* 常見的融資方式包括：發行\_\_\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_\_\_\_、獲取銀行貸款，以及運用留存利潤。
 |
| **5. 作出營運資金決策** | * 管理短期資產及負債，確保企業有充足資本支持日常營運
* 管理企業的流動資產和流動負債，包括現金、應收貨款、應付貨款和存貨。
* 良好的營運資金管理有助企業維持變現能力。

營運資金管理工作的例子包括：* 鼓勵顧客以\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 制定\_\_\_\_\_\_\_，以向顧客收回逾期的應收帳款
* 提早償還應付帳款，以獲取\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 訂購充足存貨的同時，確保\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_降至最低（存貨管理）
 |

**B. 財務管理的重要性**

* 協助企業規劃財務資源，以及有效地分配和運用資金
🡺 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 為企業籌集所需的資金，並有效地維持營運資金
🡺 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. 營運管理**

* **定義：**管理營運系統以及管理將\_\_\_\_\_\_\_轉化為\_\_\_\_\_\_\_的過程。

**A. 營運管理的角色**

**3.1 設計有效的生產程序**

* 生產除了指生產貨品，也可以指生產服務。
* 以下工作有助確保企業的生產程序是有效的。

|  |  |
| --- | --- |
|  | * 決定企業的生產能力，務求滿足顧客的需求。
 |
| **選擇生產地點** | * 選擇一個既能盡量減低生產成本，又可增加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的地點。
 |
|  | * 設計生產流程，為生產程序中的各個項目排序。
 |
| **設計工作** | * \_\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_\_\_工作給不同崗位，以及設計各個工作崗位的工作場地和工作環境。
 |
|  | * 設計生產場地的佈置，以配合企業的生產程序。
* 場地的佈局會影響員工處理原料和使用設備的效率，也會影響他們的生產力。
 |

**3.2 存貨管理**

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_存貨
* 確保企業能隨時使用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的存貨
* 例如：超級市場的營運部須
* 持續追蹤每類產品在每家\_\_\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_\_\_
* 及時安排送貨至分店，避免\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.3 品質保證**

* 營運部有責任確保企業的貨品和服務都是\_\_\_\_\_\_\_的。
* 它可以：
* 訂立\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，讓員工遵守；
* \_\_\_\_\_\_\_檢查產品、生產工具和設備；以及
* 向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_購買優質原料。

**3.4 物流及配送管理**

* 須\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_貨品以便運輸，並在合理的時間內把貨品交付顧客。
* 例如：冰鮮肉供應商的營運部須每天安排貨車把冰鮮肉運送到超級市場。

**B. 營運管理的重要性**

* 監督生產程序並保持存貨充足
🡺 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 確保企業能採取有效的生產程序和善用資源
🡺 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 完善的品質保證系統
🡺 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**參考資料：**

陳怡光、白祖根（2022）。新高中 企業、會計與財務概論 商業管理2（選修部分）（第三版）。培生。

何健偉、徐首忠（2014）。 企業、會計、財務新世界 第1冊：營商環境與管理導論（第二版）。香港：導師出版社有限公司。

蘇偉文、葉勁柏、郭良（2019)。新視野企業、會計與財務概論：營商環境與管理導論。香港教育圖書有限公司。